

Készítette: Mészárosné Hrubák Mária intézményvezető

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2016.január 26. napi ülésére**

**Tárgy: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Gondozási Központ Szakmai Programjának módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Önök előtt is ismert, hogy 2016. január 1. napjától kezdődően családsegítés szolgáltatás gyermekjóléti szolgáltatással integráltan egy szervezeti és szakmai egységben működhet települési szinten család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten család- és gyermekjóléti központ keretében. Az új szabályok értelmében a feladat-ellátási kötelezettséggel bíró önkormányzatoknak október 31.-ig felül kellett vizsgálniuk a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás ellátásának módját, szervezeti kereteit. 2015. november 30.-ig az önkormányzatoknak dönteniük kell a feladatellátás új rendelkezések megfelelő biztosításának módjáról, és ezen időpontig kérelmezniük kell a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatok módosítását.

A Képviselő-testület 209/2015. (X.27.) számú határozatával döntött arról, hogy 2015. január 1. napjától kezdődően, a családsegítést, és gyermekjóléti szolgáltatást végző Családsegítő- és gyermekjóléti szolgálatot a Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Gondozási központ integrált szociális intézmény szakmai egységeként működteti tovább.

Felkérte a jegyzőt a változás szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésének kérelmezésére. A változások szolgáltatói nyilvántartásába történő bejegyzéshez szükséges mellékelni az intézmény szakmai programját a jogszabályváltozásnak megfelelő tartalommal.

A Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény módosítása miatt 2016. január 1.-től változnak a házi segítségnyújtás biztosításának feltételei. A házi segítségnyújtás, a szolgáltatás megkezdését megelőző, az intézményvezető által elvégzett gondozási szükséglet felmérés eredménye alapján biztosítható. A felmérés eredményének függvényében, házi segítségnyújtás keretén belül az igénybevevő részére személyi gondozás, vagy szociális segítség biztosítható. Az új szabályok átvezetése szükséges az intézmény Szakmai Programjában.

2016. január 1. napjától az I. számú háziorvosi körzetben a szolgáltatás biztosítása a Képviselő-testület döntése alapján átadásra került a Dimák és Társa Bt.-nek. A változásokat szükséges átvezetni a Szakmai Programban.

A szükséges módosításokat az előterjesztés melléklete tartalmazza.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gondozási Központ Szakmai Programjának - a határozat mellékletét képező tartalmú – módosításait elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Nagy Béla György - polgármester  
Mészárosné Hrubák Mária- intézményvezető

Medgyesegyháza, 2016. január 18.

Ellenjegyezte:

dr. Kormányos László  
jegyző



dr. Nagy Béla György *SK*  
polgármester

**MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT  
GONDOZÁSI KÖZPONT  
SZAKMAI PROGRAMJÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

**I. A Szakmai Program III./1.GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS című fejezete TÖRLÉSRE KERÜL.**

**II. A Szakmai Program III./2.Családsegítő Szolgálat című fejezete TÖRLÉSRE KERÜL.**

**III. A Szakmai Program III./2./1. Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat című fejezettel egészül ki.**

**3./2.1. CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT**

***A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, FELADATAI***

A család- és gyermekjóléti szolgálat működésének célja a Gyvt. 39. § és 40.§. (2) bekezdése szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatok, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatainak biztosítása.

**A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása**

Medgyesegyháza város Békés megye déli részén a mezőkovácsházai kistérségben található. A településen a 1998. óta működik családsegítés, valamint gyermekjóléti szolgáltatás. A település szociális szolgáltatásai, így a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás is, 2001. január 1. -től a Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Gondozási Központ integrált intézmény keretén belül működnek. A 2016. január 1. napjától hatályos jogszabályváltozásokat követően, a két szolgáltatás integrációjával létrejövő Család- és gyermekjóléti szolgálat a Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Gondozási Központ önálló szakmai egységként működik.

**Az intézmény által biztosított szolgáltatások, tevékenységek:**

A szolgáltatás általános szociális és mentális ellátást biztosít a szociális és mentálhigiénés problémák megelőzése, az egyének, családok életvezetési készségeinek megőrzése érdekében. A szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások ellátások közvetítésével látja el.

A fent meghatározott szolgáltatásokon, és tevékenységeken kívül az intézmény a szakmai jogszabályoknak, és irányelveknek megfelelően:

- eleget tesz tájékoztatói, adatvédelmi kötelezettségének,
- biztosítja ellátottjai alapvető jogait,
- biztosítja ellátottjai érdekvédelmét,

**Az intézmény kapacitásai:**

A Családsegítő szolgálat működési területének összlakosság száma: 3935 fő.

Az ellátásához biztosított alkalmazotti létszám: 2 fő családsegítő

## A SZOLGÁLTATÁS CÉLCSOPORTJÁNAK JELLEMZŐI

### Medgyesegyháza demográfiai sajátosságai, ellátási szükségletek

település	lélekszám (fő)	18 év alatti népesség (fő)
Medgyesegyháza	3935	797

### Ellátottak köre, jellemzői:

Medgyesegyháza Békés megye déli részén a Mezőkovácsházai kistérségben található. A kistérség az ország leghátrányosabb térségei közé tartozik, rendkívül rossz demográfiai mutatóival, magas munkanélküliségi rátájával, kedvezőtlen infrastrukturális mutatóival. A térségre jellemző jegyek Medgyesegyháza településen is fellelhetők. A település lakosság száma évek óta monoton módon csökken, magas az idős korosztály aránya, jelentős a fiatal generációk migrációja. Az előregedő népesség egészségi állapota fokozatosan romlik, magas az egyszemélyes háztartásban élő rossz egészségi állapotú idősök aránya.

A településen rendkívül kedvezőtlen a gazdaság és a munkaerőpiac helyzete. A településen alacsony a stabil egész évben munkalehetőséget biztosító munkáltatók száma. A vállalkozások jelentős részének alaptervekenysége mezőgazdasági jellegű. Mindezek miatt a szezonális jellegű támogatott foglalkoztatás jellemzi a települést. Az elmúlt évek foglalkoztatottsági adatait vizsgálva elmondható, hogy az álláskeresők jelentős részének a szezonális foglalkoztatás mellett a közmunka az egyetlen lehetőség a kereső tevékenységre. Mindezek miatt jelentős a szociális kiadások aránya, mely elvonja a beruházásokhoz, fejlesztésekhez szükséges forrásokat.

A fent bemutatott demográfiai és munkaerőpiaci sajátosságokból adódik, hogy a településen magas a halmozottan hátrányos helyzetű családok, rossz egészségügyi és szociális állapotú lakosok aránya.

Mindezek miatt a szolgáltatás klienskörének jelentős hányadát a sokproblémás családok jelentik, melyek esetében gyakran anyagi- életvezetési- gyermeknevelési problémák, párosulnak deviáns viselkedésformákkal, családi kapcsolati konfliktusokkal.

Az anyagi- életvezetési problémák a családban nevelkedő gyermekek életminőségére is hatással vannak. A gyermekek esetében észlelt problémák közül továbbra is az anyagi problémák száma a legmagasabb. Egyre több családban jelentkeznek megélhetési problémák, melyek általában a szülők munkanélküliségéből, alacsony iskolázottságából, a tört családokból fakadnak. Az anyagi problémák sok esetben további problémákat generálnak, így pénzügyi nehézségek mellé gyakran családi konfliktusok, iskolai problémák, gyermeknevelési nehézségek, életvezetési zavarok társulnak. Fontos megemlíteni a családokban előforduló működési zavarokat, a szülők nem megfelelő életmódját, hiszen az ellátott gyermekek családjában gyakori jelenség a szülők italozó életmódja, a gyermekek elhanyagolása, esetenként bántalmazása. Évek óta jellemző tendencia a magatartás- és teljesítmény zavarok növekedése, melyek a nyugodt családi légkör hiányából, a szülő- gyermek kapcsolat felszínessé válásából, és a családi életvezetési zavarokból erednek.

### Ellátottak köre, jellemzői:

A szolgáltatás ellátási területe Medgyesegyháza város közigazgatási területe. A település lakosság száma 3935 fő.

Az ellátandó célcsoport tartozók köre:

- idősök
- szociálisan hátrányos helyzetű családok, egyének
- aktív korú nem foglalkoztatottak
- hajléktalanok

- krízishelyzetbe került családok, személyek

### **A településen megjelenő fő problémátípusok:**

- anyagi-megélhetési problémák
- lelki-és mentális problémák
- alkoholizmus, anyagi problémák
- gyermeknevelési problémák
- tartós betegség
- lakhatási problémák
- munkanélküliség
- családi konfliktus

A szolgáltatás klienskörének jelentős része alacsony jövedelemből él. Az anyagi megélhetési problémák gyakran magukkal vonják az életvezetési, mentális problémák, családi konfliktusok kialakulását.

### ***A FELADATELLÁTÁS SZAKMAI TARTALMA, MÓDJÁ, A BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK FORMÁI***

#### **A feladatellátás szakmai tartalma:**

A Család- és gyermekjóléti szolgálat folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagyobb arányban előforduló problémákat, azok okait, az egyének és családok helyzetét.

#### **A biztosított szolgáltatások formái**

- szolgáltatások közvetítése
- tájékoztatás nyújtása: támogatások formáiról, igénybevitelük módjáról, jogokról, érdekképviselet fórumairól stb.
- hivatalos ügyek intézésének segítése, támogatása
- tanácsadás
- szociális információs szolgáltatás
- hetente egy alkalommal (hétfői napokon) esti ügyeletet tart 17 óráig

#### **A feladatellátás szakmai tartalma:**

##### **1. Tájékoztatás**

- szociális és egyéb információs adatok gyűjtése
- szülő, gyermek tájékoztatása a gyermek testi-lelki egészségének biztosításával összefüggő jogokról, ellátásokról
- válsághelyzetben lévő anya tájékoztatása az őt illetve magzatot megillető jogokról támogatásokról, ellátásokról
- gyermekét nem vállaló anya tájékoztatása az örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, az őt segítő intézmények szervezetek elérhetőségéről
- az örökbefogadó szülő tájékoztatása az igénybe vehető támogatásokról, szervezetekről

##### **2. szociális segítő munka keretében biztosított szolgáltatások:**

- családban előforduló működési zavarok ellensúlyozásának, valamint a családban élő gyermek ellátásának gondozásának segítése
- természetes támaszok feltérképezése bevonása az egyén, család problémájának megoldásába,
- egyént segítő szolgáltatások, szervezetek megkeresése, bevonása a problémamegoldás folyamatába

- esetkezelésben együttműködő szolgáltatók, szakemberek koordinálása
  - esetmegbeszélés, esetkonferencia szervezése
  - esetkezelés eredményességének értékelése
  - közreműködés a válsághelyzetben lévő várandós anya problémáinak rendezésében
3. Ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítésének keretén belül a szolgáltatás
    - folyamatosan figyelemmel kíséri a veszélyeztető körülményeket, a ellátások iránt fellépő szükségleteket
    - együttműködik a területén működő szolgáltatókkal, szervezetekkel
    - segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében
    - segíti a várandós anyát szolgáltatásokhoz, támogatásokhoz való hozzáférésben
    - segíti a gyermeket és családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban
    - segítő tevékenységével közreműködik az átmeneti gondozást kiváltó körülmények megszüntetésében
  4. A családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok hatásainak enyhítése érdekében a szolgáltatás
    - szabadidős közösségi programokat szervez
    - kezdeményezi oktatási- kulturális- és egyéb szervezeteknél prevenciószabandidős és közösségi programok szervezését
  5. A szolgáltatás biztosítja a hivatalos ügyek intézésében való közreműködést. Ennek keretében az alábbi tevékenységek kerülnek biztosítására:
    - ügyintézés segítése
    - tájékoztatás jogi képviselő lehetőségéről
    - környezettanulmány készítése
  6. A szolgálat feladatainak teljesítése során együttműködik a Család-és Gyermekjóléti Központtal.
  7. Gyermek testi- értelmi-érzelmi- és erkölcsi fejlődését súlyosan veszélyeztető tényezők észlelése esetén a szolgálat javaslatot tesz hatósági intézkedésre.

A szolgáltatás fenti feladatait az igénybevevő otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a Szolgálatnál folytatott segítő munkaformák útján valósítja meg. A szolgáltatás biztosításáról az intézményvezető és a kliens együttműködési megállapodást köt.

Az együttműködési megállapodás tartalma:

- az igénybevevő személyes adatai, elérhetősége
- az eset kezelését végző családsegítő neve, elérhetősége,
- az igénybevevő nyilatkozatát arról, hogy tájékoztatást kapott a szolgáltatás elemeiről, tartalmáról, feltételeiről, az intézmény által vezetett nyilvántartásokról, a panaszjog gyakorlásának módjáról
- az igénybevevő nyilatkozatát az együttműködés szándékáról
- annak tudomásul vételét, hogy az igénybevevő köteles a személyi nyilvántartásokhoz adatot szolgáltatni, jogosultsági feltételeiben, adataiban történt változásokat bejelenteni

A szolgáltatás szakmai tevékenységének dokumentálása a szakmai jogszabályokban meghatározott Esetnaplóban, Forgalmi naplóban történik. A dokumentáció vezetése a családsegítők feladata.

#### **Biztosított szolgáltatások rendszeressége:**

A Családsegítő Szolgálat szolgáltatásai a Medgyesegyháza közigazgatási területén élő rászorulóknak részére az alábbi ügyfélfogadási rend szerint érhetőek el:

Hétfő:	7.30-12.00
Kedd:	13.00-16.00
Szerda:	7.30-12.00

Csütörtök: 13.00-16.00  
Péntek: 7.30-13.00

A pszichológiai tanácsadás időpontja szerda 13.00-15.00

A pszichológiai tanácsadáson a kliensek fogadása előzetes időpont egyeztetés alapján történik.

Kliensek fogadásának helye munkanapokon:

Gondozási Központ Család- és Gyermejjóléti Szolgálat  
5666. Medgyesegyháza  
Luther u. 1.

### **AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK, MEGSZŪNÉSÉNEK MÓDJA**

#### **A szolgáltatás igénybevételének módja:**

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

#### **Térítési díj**

A szolgáltatás igénybevételéért nem kell térítési díjat fizetni.

#### **IV. A Szakmai program III./4. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS FEJEZETÉNEK a szolgáltatás célja feladatai című részében az intézmény által biztosított szolgáltatások, tevékenységek cím alatti szövegrész a következőre változik:**

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani.

#### **V. A Szakmai program III./4. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS FEJEZETÉNEK a feladatellátás szakmai tartalma módja a biztosított szolgáltatások formái című részében a feladatellátás szakmai tartalma, gondozási tevékenységek cím alatti szöveg a következőre változik:**

##### **A feladatellátás szakmai tartalma, gondozási tevékenységek:**

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani.

Szociális segítség keretében biztosított szolgáltatások:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést (takarítás az életvitelszerűen használt helyiségekben, mosás, vasalás)
- a háztartási tevékenységben való közreműködést (bevásárlás, segítségnyújtás az ételkészítésben, étkezések előkészítésében, mosogatás, ruhajavítás, vízfordítás, tüzelő behordás kályhához, hó eltakarítás, jégmentesítés, kísérés)
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

Személyi gondozás keretében biztosított szolgáltatások:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, (információnyújtás, tanácsadás, mentális támogatás, családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése, aktív szabadidős programok segítése, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében)

- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését (mosdatás, fürdetés, öltöztetés, ágyazás, ágyhúzás, inkontinens betegek teszfelületeinek kezelése, ápolása, haj, -szőrzet-, fog- és -protézis ápolása, köröm- és bőrápolás, folyadékpótlás. étkeztetés, mozgatás ágyban, decubitus prevenció, felületi sebkezelés, gyógyszeradagolás, gyógyszerelés monitorozása, vérnyomás- vércukor mérés, hely- és helyváltoztatás segítése, gyógyászati segédeszköz beszerzésben való közreműködés, kényelmi-gyógyászati segédeszköz használatának segítése, karbantartása, háziorvosi terápia követése)

**VI. A Szakmai program III./4. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS FEJEZETÉNEK a feladatellátás szakmai tartalma módja a biztosított szolgáltatások formái című részében a feladatellátás szakmai tartalma, gondozási tevékenységek cím alatti szövegben „a napi szakmai tevékenység dokumentálása gondozási naplóban történik” mondat helyébe a következő mondat kerül:**

A napi szakmai tevékenység dokumentálása tevékenység naplóban történik.

**VII. A Szakmai program III./4. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS FEJEZETÉNEK az ellátás igénybevételének módja című részben „az intézmény vezetője az intézményi jogviszony létesítését megelőzően az alábbiakról gondoskodik:” felsorolás kiegészül a következő ponttal:**

- megállapítja, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség, vagy személyi gondozás indokolt

**VIII. A Szakmai program A Szakmai program IV. Az ellátottak és személyes gondoskodást végzők jogai című fejezet ellátottak speciális jogai cím alatti szöveg kiegészül az alábbiakkal:**

Gyermekjogi képviselő:

Vetési Csilla

Fogadó óra:

- minden hónap második csütörtök 13-15 óráig  
Békés Megyei Szociális és Gyermekvédelmi Központ  
5600 Békéscsaba Degré u. 59.

- minden hónap első péntek 13<sup>30</sup>-tól 14<sup>30</sup>-ig  
Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat  
5700 Gyula Jókai u.30.

Elérhetőségek: [vetesi.csilla@obdk.hu](mailto:vetesi.csilla@obdk.hu)

20/489-96-26

**IX. A Szakmai program V. Más Intézményekkel való együttműködés fejezetében a felsorolás kiegészül az alábbi ponttal:**

- Család- és gyermekjóléti Központtal

**X. A Szakmai program VIII. Intézményre vonatkozó szakmai információk című fejezetében „az intézmény személyi feltételei, létszáma:” felsorolásból a következő pontok törlésre kerülnek:**

- Gyermekjóléti Szolgálat
- Családsegítő Szolgálat
- Háziorvosi szolgálat

**A felsorolás kiegészül a következő ponttal:**

<b><u>Család-és Gyermekjóléti Szolgálat:</u></b> családsegítő – szakvizsgázott szociális munkás	1 fő
- mentálhigiéné prevenció specialista	1 fő
- takarító	1 fő

**XI. A Szakmai program 1. számú mellékletének a Szervezeti ábra 1. Családsegítő Szolgálat és 2. Gyermekjóléti Szolgálat pontja törlésre kerül. A Szervezeti ábra új 2/a. ponttal egészül ki:**

2./a. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat : családsegítő – szakvizsgázott szociális munkás	1 fő
- mentálhigiéné prevenció specialista	1 fő
- takarító	1 fő

**A szervezeti ábra egészségügyi alapellátásokra vonatkozó felsorolásából háziorvosi ellátásból törlésre kerül a következő:**

orvosírnok	1 fő
körzeti ápoló	1 fő

**X. A Szakmai program 2. számú Megállapodások című mellékletének 2/1. házi segítségnyújtás alapszolgáltatás igénybevételére vonatkozó megállapodás 3. Az intézmény által biztosított szolgáltatások tartalma című pontja az alábbira változik:**

**1. Az intézmény által biztosított szolgáltatások tartalma:**

A szolgáltatás igénybevételét megelőzően elkészített gondozási szükséglet felmérés eredménye alapján az intézmény házi segítségnyújtás keretén belül az Ön részére biztosított szolgáltatás a következő:

- személyi gondozás
- szociális segítség
- szociális segítség és személyi gondozás

**A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztvékenységei**

**Szociális segítség keretében:**

- A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:
  - - takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
  - - mosás
  - - vasalás
- A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:
  - - bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
  - - segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
  - - mosogatás
  - - ruhajavítás
  - - közkútról, fűrkútról vízfordás
  - - tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
  - - télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
  - - kísérés
- Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

**Személyi gondozás keretében:**

- Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:
  - - információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
  - - családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
  - - az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
  - - ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében
- Gondozási és ápolási feladatok körében:
  - - mosdatás



- - fürdetés
- - öltöztetés
- - ágyazás, ágyneműcsere
- - inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- - haj, arcszőrzet ápolás
- - száj, fog és protézis ápolás
- - körömápolás, bőrápolás
- - folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- - mozgatás ágyban
- - decubitus megelőzés
- - felületi sebkezelés
- - sztómazsák cseréje
- - gyógyszer kiváltása
- - gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- - vérnyomás és vércukor mérése
- - hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- - kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- - kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- - a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

**XI. A Szakmai program 2. számú Megállapodások című melléklete új 2/6. Együtműködési megállapodás Család és Gyermejjóléti Szolgáltatás igénybevételére megállapodással egészül ki:**

2/6.

Iktatószám: .....

Nyilvántartási szám:.....

**Együtműködési megállapodás**

**Család-és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételére**

Amely létrejött egyrésztől Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Gondozási Központ, mint szolgáltatást nyújtó – képviselőjében eljáró személy: Mészárosné Hrubák Mária intézményvezető (továbbiakban: Szolgáltatásvezető),

másrészt:

**Név:**

**Születési név:**

**Anyja neve:**

**Születési hely, idő:**

**Lakcím:**

szám alatti lakos (továbbiakban Ellátott), illetve a nevében eljáró törvényes képviselő,

**Név:**

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

(továbbiakban törvényes képviselő) mint Ellátott vevő között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

**Esetfelelős családsegítő neve:**

Családsegítő elérhetősége: 5666 Medgyesegyháza, Luther u. 1. , Tel.: 06-68/440-062/129, Tel/fax: 06-68/400-327. E-mail: [gondozasik@medgyesegyhaza.hu](mailto:gondozasik@medgyesegyhaza.hu);

**1. Az szolgáltatás igénybevételéről**

A felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás kezdetének időpontja: \_\_\_\_\_

Az ellátás időtartama határozott időtartamú, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ napjáig.

Az ellátás időtartama határozatlan idejű.

A szolgáltatás biztosítása folyamatos.

Mint ellátást igénybevevő nyilatkozom arról, hogy a szolgáltatást nyújtóval együttműködni szándékozom.

**2. A Család-és gyermekjóléti szolgáltatás által biztosított szolgáltatások tartalma**

A Család- és gyermekjóléti szolgálat folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagyobb arányban előforduló problémákat, azok okait, az egyének és családok helyzetét.

**A biztosított szolgáltatások formái**

- szolgáltatások közvetítése
- tájékoztatás nyújtása: támogatások formáiról, igénybevételük módjáról, jogokról, érdekképviselet fórumairól stb.
- hivatalos ügyek intézésének segítése, támogatása
- tanácsadás
- szociális információs szolgáltatás
- hetente egy alkalommal (hétfői napokon) esti ügyeletet tart 17 óráig

**A szolgáltatás tartalma, elemei**

**8. Tájékoztatás:**

- szociális és egyéb információs adatok gyűjtése
- szülő, gyermek tájékoztatása a gyermek testi-lelki egészségének biztosításával összefüggő jogokról, ellátásokról
- válsághelyzetben lévő anya tájékoztatása az őt illetve magzatot megillető jogokról támogatásokról, ellátásokról
- gyermekét nem vállaló anya tájékoztatása az örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, az őt segítő intézmények szervezetek elérhetőségéről
- az örökbefogadó szülő tájékoztatása az igénybe vehető támogatásokról,

szervezetekről

9. szociális segítő munka keretében biztosított szolgáltatások:
  - családban előforduló működési zavarok ellensúlyozásának, valamint a családban élő gyermek ellátásának gondozásának segítése
  - természetes támaszok feltérképezése bevonása az egyén, család problémájának megoldásába,
  - egyént segítő szolgáltatások, szervezetek megkeresése, bevonása a problémamegoldás folyamatába
  - esetkezelésben együttműködő szolgáltatók, szakemberek koordinálása
  - esetmegbeszélés, esetkonferencia szervezése
  - esetkezelés eredményességének értékelése
  - közreműködés a válsághelyzetben lévő várandós anya problémáinak rendezésében
10. Ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítésének keretén belül a szolgáltatás
  - folyamatosan figyelemmel kíséri a veszélyeztető körülményeket, a ellátások iránt fellépő szükségleteket
  - együttműködik a területén működő szolgáltatókkal, szervezetekkel
  - segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében
  - segíti a várandós anyát szolgáltatásokhoz, támogatásokhoz való hozzáférésben
  - segíti a gyermeket és családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban
  - segítő tevékenységével közreműködik az átmeneti gondozást kiváltó körülmények megszüntetésében
11. A családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok hatásainak enyhítése érdekében a szolgáltatás
  - szabadidős közösségi programokat szervez
  - kezdeményezi oktatási- kulturális- és egyéb szervezeteknél prevenciós szabadidős és közösségi programok szervezését
12. A szolgáltatás biztosítja a hivatalos ügyek intézésében való közreműködést. Ennek keretében az alábbi tevékenységek kerülnek biztosítására:
  - ügyintézés segítése
  - tájékoztatás jogi képviselet lehetőségéről
  - környezettanulmány készítése
13. A szolgálat feladatainak teljesítése során együttműködik a Család-és Gyermekjóléti Központtal.
14. Gyermek testi- értelmi-érzelmi- és erkölcsi fejlődését súlyosan veszélyeztető tényezők észlelése esetén a szolgálat javaslatot tesz hatósági intézkedésre.

A szolgáltatás fenti feladatait az igénybevevő otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a Szolgálatnál folytatott segítő munkaformák útján valósítja meg.

### 3. Jogosultsági feltételekről

A Család-és gyermekjóléti szolgálat önkéntességen alapuló, térítésmentes szolgáltatásait a Medgyesegyháza közigazgatási területén élő, bejelentett, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek vehetik igénybe.

### 4. Adatok szolgáltatásáról, adatváltozások bejelentéséről

Az ellátott köteles a jogszabályban meghatározott intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni.

Az Ellátott köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben és a személyazonosító adatokban beállt változásról 15 napon belül a Szolgáltatásvezetőt értesíteni.

## 5. Panaszok kezeléséről

Az Ellátott (vagy törvényes képviselője) panaszával a szolgáltatást vezetőjéhez fordulhat. Szolgálatvezető neve, elérhetősége:

**Mészárosné Hrubák Mária**

5666 Medgyesegyháza, Luther u. 1.

Tel.: 06-68/440-062/129, Tel/fax: 06-68/400-327.

E-mail: [gondozasik@medgyesegyhaza.hu](mailto:gondozasik@medgyesegyhaza.hu)

Amennyiben a szolgáltatás vezetője a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül nem vizsgálja ki a panaszt, úgy az igénylő a fenntartóhoz fordulhat.

A Megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni. Ha a panaszt ezt követően sem sikerül tisztázni, az ellátott a szolgáltatás működési területe szerint illetékes önkormányzat jegyzőjéhez fordulhat vagy/és panaszai kivizsgálásában az ellátottjogi képviselő segítheti.

A terület ellátottjogi képviselője és elérhetőségei:

**Höhn Ildikó**

Levelezési cím: 5700 Gyula, Pf: 292.

Tel.: 06-20/489-95-81.

E-mail: [hohn.ildiko@obdk.hu](mailto:hohn.ildiko@obdk.hu).

Önkéntes ellátottjogi képviselő: Valastyán Pálné tel.: 06-20/489-96-46.

## 6. Személyes adatok kezeléséről

A szolgáltatást nyújtó az ellátott adatait az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja. Az adatokat az 1992. évi LXIII. (személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

A szolgáltató az szolgáltatást igénybevevő személy adatait „a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról” szóló 266/2006.(XI.20.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint rögzíti az országos, elektronikus nyilvántartásba.

## 7. Egyéb rendelkezések

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott, Ellátott, illetve kötelezett kijelentem, hogy a biztosított szolgáltatás tartalmáról, elemeiről, feltételeiről; az intézmény által vezetett, rám vonatkozó nyilvántartásokról; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről; az adatszolgáltatásról és adataimban, valamint a jogosultsági feltételekben történő változásokra vonatkozó bejelentési kötelezettségemről a tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem. Továbbá együttműködési szándékomról nyilatkozatot tettem.

Alulírott, Ellátott, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

\_\_\_\_\_, 20..... \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_ napján.

\_\_\_\_\_  
Ellátott / Ellátott törvényes képviselője

\_\_\_\_\_  
A szolgáltatás vezetője

P.H.

\_\_\_\_\_  
Tartásra kötelezett személy

\_\_\_\_\_  
esetfelelős családsegítő

**XII. A Szakmai program 5. számú az intézmény 5. számú mellékletében az intézmény SZMSZ-ének III. A Gondozási Központ Szervezeti felépítése című fejezetében az Irányítása alá tartozik felsorolásból törlésre kerülnek az alábbiak:**

1. Családsegítő Szolgálat
2. Gyermekjóléti Szolgálat

**A felsorolás új 2/a. ponttal egészül ki:**

2./a. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

**XIII. A Szakmai program 5. számú mellékletében az intézmény SZMSZ-ének IV. A Gondozási Központ feladata felsorolásból törlésre kerülnek az alábbiak:**

3. Családsegítő Szolgálat
4. Gyermekjóléti Szolgálat

**A felsorolás új 2/a. ponttal egészül ki:**

2./a. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat: A szolgáltatás

a Gyvt. 39.§ (2) (3)(4) bekezdése, 40.§-a valamint Sztv. 64.§-a szerinti szolgáltatásokat biztosítja.

**A 8. Egészségügyi alapellátások cím a.) pontja a következőre módosul:**

a.) háziorvosi alapellátás: Vállalkozó háziorvosok által kerül biztosításra

**XIV. A Szakmai program 5. számú mellékletében az intézmény SZMSZ-ének IV. mellékletért képező szervezeti ábra 1. Családsegítő Szolgálat és 2. Gyermekjóléti Szolgálat pontja törlésre kerül. A Szervezeti ábra új 2/a. ponttal egészül ki:**

2./a. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat : családsegítő – szakvizsgázott szociális munkás 1 fő  
- mentálhigiéné prevenció specialista 1 fő  
- takarító 1 fő

**A szervezeti ábra egészségügyi alapellátásokra vonatkozó felsorolásából háziorvosi ellátásból törlésre kerül a következő:**

orvosírnok 1 fő  
közeti ápoló 1 fő