

Iktatószám: IKT-2017-604-I1-00001911

Kedvezményezett neve: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat

Projekt címe: Összefogással Medgyesegyháza társadalmi integrációjáért

Projekt azonosítószám: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészt a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatósága

Postacím: **5601 Békéscsaba PF. 120**Székhely: **1054 Budapest, Hold utca 4.**Aláírásra jogosult képviselője: **Albert Péterné, Szikszai Istvánné**Azonosító szám (törzs-szám): **237309**PIR törzsszám: **329970**Adószám: **15329970-2-41**

másrészt Medgyesegyháza Városi Önkormányzat, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **5666 Medgyesegyháza, Kossuth Lajos tér 1.**Székhely/Lakcím: **5666 Medgyesegyháza, Kossuth Lajos tér 1.**Azonosító szám (törzs-szám): **725217**Adószám/adóazonosító jel: **15725211-2-04**Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **11733137-15344083-10340008**Aláírásra jogosult képviselője: **Dr. Nagy Béla György**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közt, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a Terület és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: TOP) keretén belül TOP-5.2.1-15 jelű, A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007 azonosító számon regisztrált, 2016. 05. 13. napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2017. 05. 01. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.



A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a **Összefogással Medgyesegyháza társadalmi integrációjáért című és TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek a **Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból** vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a **Projektet** 5666 Medgyesegyháza, 41/24 - 058 - 059/21 - 059/22 - 059/23 - 054/7 - 054/6 - 054/5 helyrajzi számok által határolt külterület alatt megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a **Projektet** a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: **ÁSZF**), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2017. év 06. hó 01. nap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg: 2014. 01. 01.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020. év 05. hó 31. nap.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2020. év 08. hó 31. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az **ÁSZF** 14.1 pontja tartalmazza.



4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 52 532 349 Ft, azaz ötvenkétfmillió-ötszázharminckétezer-háromszáznegyvenkilenc forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége 52 532 349 Ft, azaz ötvenkétfmillió-ötszázharminckétezer-háromszáznegyvenkilenc forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a, de legfeljebb 52 532 349 Ft, azaz ötvenkétfmillió-ötszázharminckétezer-háromszáznegyvenkilenc forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke Medgyesegyháza Városi Önkormányzat és a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal esetén az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100%-a, a Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány esetén az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50%-a

Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg megoszlása konzorciumi tagonként:

- Medgyesegyháza Városi Önkormányzat esetén 42 075 795 Ft, azaz negyvenkétfmillió-hetvenötezer-hétszázkilencvenöt forint

- Békés Megyei Önkormányzati Hivatal esetén 1 312 554 Ft, azaz egymillió-háromszáztizenkétezer-ötszázötvennégy forint

- Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány esetén 4 572 000 Ft, azaz négy-öt-százhetvenkétezer forint

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. sz. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkö esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

52 532 349 Ft, azaz ötvenkétfélmillió-ötszázharminckétezer-háromszáznegyvenkilenc forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. sz. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a Szerződés mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknnyújtási kötelezettség alól.

8. Egyéb rendelkezések

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.



9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 9. sz. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.





4

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 14 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvásták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 Kedvezményezett P.H. Kelt: Medgyesegyházán, 2017. év május... hónap ... napján.	 Közreműködő Szervezet P.H. Kelt Békéscsaba, 2017. év május... hónap ... napján.
--	--

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt tartalma
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet - Konzorciumi megállapodás
8. melléklet - Közbeszerzési terv
9. melléklet - Adatfeldolgozási Szerződés
10. melléklet - Rövid összefoglalás a projektről
11. melléklet - Kommunikációs terv
12. melléklet - Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
13. melléklet - Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
14. melléklet - Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum (ok)

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007
 Kedvezményezett: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Medgyesegyháza Városi Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	1	80 000	0	80 000
Medgyesegyháza Városi Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	1	350 000	94 500	444 500
Békés Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	36	26 410	0	950 760
Békés Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	36	7 131	0	256 716




Békés Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsm ent költség	Egyéb Projektmenedzsm ent költség	Projektmenedz smenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége	1	41 400	11 178	52 578
Medgyesegyháza Városi Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szakmai megvalósításho z kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	72	20 000	0	1 440 000
Medgyesegyháza Városi Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szakmai megvalósításho z kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	36	20 000	0	720 000
Békés Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsm ent költség	Projektmenedzsmen thoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Utazási költség	1	52 500	0	52 500
Medgyesegyháza Városi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	18	100 000	27 000	2 286 000
Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	3	600 000	216 000	3 048 000




SZÉCHENYI 2020

MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	3	1 000 000	270 000	3 810 000
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	24	120 000	32 400	3 657 600
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	12	100 000	27 000	1 524 000
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	18	90 000	24 300	2 057 400
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	18	90 000	24 300	2 057 400
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	2	150 000	40 500	381 000

4

SZÉCHENYI 2020

Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	4	1 200 000	324 000	8 098 000
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	18	90 000	24 300	2 057 400
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	1	3 900 000	1 053 000	4 953 000
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	1	1 700 000	459 000	2 159 000
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Projekt-előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Projekt- előkészítő Tanulmány	1	2 050 000	553 500	2 603 500
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	468 000	126 360	594 360




SZÉCHENYI 2020

MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	120 000	32 400	152 400
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	120 000	32 400	152 400
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	3	7 870	2 125	29 985
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	47 000	12 690	59 690
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	72	17 010	0	1 224 720
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	72	945	0	66 040

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

SZÉCHENYI 2020

MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	38	24 300	0	874 800
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	36	1 350	0	48 600
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	72	70 000	0	5 040 000
MEDGYESEGYHÁ ZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	38	100 000	0	3 600 000
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSEGEK:							52 532 349

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat
Kedvezményezett

Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt Medgyesegyháza, 2017. évi ... hónap ... napján.

Kelt: Békéscsaba, 2017. évi ... hónap ... napján.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten mark in blue ink.

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007

Kedvezményezett: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	52 532 349
Összesen	52 532 349

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat
Kedvezményezett

Közreműködő Szervezet



Kelt Medgyesegyháza, 2017. év ... hónap ... napján.

Kelt: Békéscsaba, 2017. év ... 05. hónap ... 31. napján.



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Belsőügyi Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

4

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007
 Kedvezményezett: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat

Mérföldkő sorszama	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1	2017.12.31.	<p>A mérföldkő során az alábbi tevékenységek megvalósítása tervezett: - Projektmenedzsment - Szakmai vezetés - Szociális munkások foglalkoztatása, egyéni egészségfejlesztési terv elkészítése és felülvizsgálata 1 alkalommal - 3 ajánlatos beszerzések lebonyolítása - 1 db Községi Beavatkozási Terv elkészítése - 1 db Integrált Településfejlesztési Stratégia elkészítése - 2 alkalommal Támogató csoport ülése</p> <p>1. mérföldkő eléréséig teljesítendő:</p> <p>1. Támogatást igénylőnek az összes indikátor esetében szükséges vállalást tennie legkésőbb az 1. mérföldkő eléréséig, így a "PR28 - A jobb életlehetőségekkel rendelkező hátrányos helyzetű személyek száma" az akcióterületen és "PR29 - Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma" indikátorok esetében is.</p> <p>2. Támogatást igénylőnek igazolnia szükséges a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás költségelem vonatkozásában a „Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai” című dokumentumban szereplő feltételnek való megfelelést legkésőbb a projekt-előkészítési mérföldkő végéig.</p>
2	2018.05.31	<p>A mérföldkő során az alábbi tevékenységek megvalósítása tervezett: - Projektmenedzsment - Szakmai vezetés - Szociális munkások foglalkoztatása, egyéni egészségfejlesztési tervek felülvizsgálata 1 alkalommal - Közbeszerzési eljárás lebonyolítása</p>
3	2018.10.31.	<p>A mérföldkő során az alábbi tevékenységek megvalósítása tervezett: - Projektmenedzsment - Szakmai vezetés - Szociális munkások foglalkoztatása, egyéni egészségfejlesztési tervek felülvizsgálata 2 alkalommal - 3 db C típusú tábla elkészítése - Aloldal létrehozása és üzemeltetése - Fotódokumentáció készítése - Szórolapok készítése - Plakátok készítése - Kiadványok készítése - 6 alkalommal Tudásbázis tanácsadás – 8 alkalommal Konyhakerti praktikák tanácsadás - 1 alkalommal Tudj meg többet egészségedről! rendezvény - 9 alkalommal Biztosítékunk az egészség tanácsadás - 2 alkalommal Támogató csoport ülése - 1 alkalommal Lakossági Fórum - 1 alkalommal Vitalitás napja rendezvény - 2 alkalommal Gondolatébresztő a környezetért rendezvény</p>



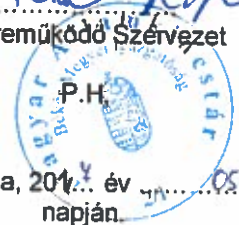
4	2019.03.31.	A mérőföldkő során az alábbi tevékenységek megvalósítása tervezett: - Projektmenedzsment - Szakmai vezetés - Szociális munkások foglalkoztatása, egyéni egészségfejlesztési tervek felülvizsgálata 2 alkalommal - Szórálapok készítése - Plakátok készítése - Kiadványok készítése - 2 alkalommal Tudásbázis tanácsadás - 8 alkalommal Életpálya műhely - 9 alkalommal Adj lehetőséget magadnak! - 2 alkalommal Támogató csoport ülése - 1 alkalommal Lakossági Fórum
5	2019.08.31.	A mérőföldkő során az alábbi tevékenységek megvalósítása tervezett: - Projektmenedzsment - Szakmai vezetés - Szociális munkások foglalkoztatása, egyéni egészségfejlesztési tervek felülvizsgálata 2 alkalommal - Szórálapok készítése - Plakátok készítése - Kiadványok készítése - 4 alkalommal Tudásbázis tanácsadás - 8 alkalommal Konyhakerti praktikák tanácsadás - 1 alkalommal Tudj meg többet egészségedről! rendezvény - 9 alkalommal Biztosítékunk az egészség tanácsadás - 2 alkalommal Támogató csoport ülése - 1 alkalommal Lakossági Fórum - 2 alkalommal Vitalitás napja rendezvény - 1 alkalommal Gondolatébresztő a környezetért rendezvény
6	2020.01.31.	A mérőföldkő során az alábbi tevékenységek megvalósítása tervezett: - Projektmenedzsment - Szakmai vezetés - Szociális munkások foglalkoztatása, egyéni egészségfejlesztési tervek felülvizsgálata 2 alkalommal - Szórálapok készítése - Plakátok készítése - Kiadványok készítése - 2 alkalommal Tudásbázis tanácsadás - 6 alkalommal Életpálya műhely - 9 alkalommal Adj lehetőséget magadnak! - 2 alkalommal Támogató csoport ülése
7	2020.05.31.	A mérőföldkő során az alábbi tevékenységek megvalósítása tervezett: - Projektmenedzsment - Szakmai vezetés - Szociális munkások foglalkoztatása, egyéni egészségfejlesztési tervek felülvizsgálata 2 alkalommal - Szórálapok készítése - Plakátok készítése - Kiadványok készítése - 4 alkalommal Tudásbázis tanácsadás - 8 alkalommal Konyhakerti praktikák tanácsadás - 1 alkalommal Tudj meg többet egészségedről! rendezvény - 2 alkalommal Támogató csoport ülése - 1 alkalommal Vitalitás napja rendezvény

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat
Kedvezményezett

Közreműködő Szervezet

Kelt Medgyesegyháza, 2017. év ... hónap ... napján.

Kelt: Békéscsaba, 201... év ... hónap ... napján.



3

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007
 Kedvezményezett: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
1	Közösségi Beavatkozási Terv	1 db Közösségi Beavatkozási Terv	1	db	A Közösségi Beavatkozási Terv az alábbi tartalommal kerül kidolgozásra: - a helyi viszonyok áttekintése, - a lehetséges partnerek és partnerszervezetek megkeresése, bevonása, - a közösségfejlesztést és a projekt megvalósítását megalapozó helyi szaktudás feltárása, - a diagnózis alapú komplex fejlesztés



h

h

					programtervének elkészítése, - az akcióterület-specifikus megoldások kidolgozása.
5	Gondolatébresztő a környezetért	Gondolatébresztő a környezetért rendezvény - legalább 450 résztvevő elérése	3	alkalom	A rendezett és fenntartható környezeti körülmények fontosságára hívja fel a figyelmet a környezeti nap
7	Projektmenedzsment	4 fős Projektmenedzsment szervezet biztosítása	36	hónap	4 fős Projektmenedzsment szervezet biztosítása Érintett mérföldkövek: 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. mérföldkö
6	Életpálya műhely	Életpálya műhely lebonyolítása - legalább 180 résztvevő elérése	18	alkalom	A célcsoport felzárkóztatás a érdekében munkaerő-piaci tanácsadás valósul meg, ennek keretében az akcióterületen élők a hatékony álláskeresésh ez szükséges tippeket kaphatnak.
7	Szórólap	240 db szórólap/rendezvény (Tudj meg többet az egészségedről, Vitalitás napja, Gondolatébresztő a környezetért)	2400	db	240 db szórólap/rendezvény (Tudj meg többet az egészségedről, Vitalitás napja, Gondolatébresztő a környezetért) - Érintett mérföldkövek: 3., 4., 5., 6., 7., mérföldkövek
7	Támogató	12 alkalom	12	alkalom	A program



	csoport	Támogató csoport			megvalósítás a alatt a projektet támogató, a megvalósítást elősegítő szereplők részvételével úgynevezett „támogató csoport”-ot hozunk létre és működtetünk, amelynek tagjai szervesen részt vesznek a megvalósítás nyomkövetésében és megvalósításában, hiszen tevékenységükkel támogatják, kiegészítik azt.
5	Lakossági fórum	2 alkalom Lakossági fórum - legalább 180 résztvevő elérése	2	alkalom	Lakossági fórum megvalósítás a a lakossági mobilizáció miatt, hogy felkészítsük az érintetteket.
7	Vitalitás napja	4 alkalom Vitalitás napja - legalább 600 résztvevő elérése	4	alkalom	Az egészségnapok célja, hogy szórakoztató formában keltse fel a célcsoport érdeklődését az egészséges életmód felé. A program keretében előadások, vetélkedők, sportversenyek és ételkóstolás hívja fel a figyelmet az egészségtudatosságra.



4

2	Beszerezés	1 db 3 áránlatos beszerzés	1	össze n	1 db 3 áránlatos beszerzés Érintett mérőldkövek: 1. mérőldkö - 1 db a 2015. évi CXLI. tv. 115 §. szerinti közbeszerzési eljárás lefolytatása - 1 db Tájékoztató hirdetmény a 2015. évi CXLI. tv. 115 §. szerinti közbeszerzési eljárás lefolytatásáho z kapcsolódóan
1	Integrált Településfejlesztési Stratégia	1db Integrált Településfejlesztési Stratégia	1	össze n	A program megvalósítás a alatt kerül kidolgozásra az integrált településfejlesztési stratégia (ITS), az integrált szemléletű településfejlesztési politika alapidokumentuma. Az ITS egy fejlesztési szemléletű középtávú dokumentum, amelynek célja a területi szemléletű tervezés megszilárdítása a településeken
7	Plakát	120 db plakát/rendezvény	1200	db	120 db plakát/rendezvény (Tudj meg többet az egészségedről II., Vitalitás napja, Gondolatébresztő a környezetért) Érintett



4

					mérőföldkövek: 3., 4., 5., 6., 7., mérőföldkövek
5	Biztosítékunk az egészség	Biztosítékunk az egészség tanácsadás - legalább: 180 résztvevő elérése	18	alkalom	Az egészséges életmód tanácsadás során a célcsoporttagok csoportos foglalkozás keretében kaphatnak tanácsokat például az olcsó, de egészséges étkezéssel, az egyszerűen és rendszeresen végezhető testmozgással, a higiénével, a rendszeres szűrésekkel (prevencióval) és a lelki kiegyensúlyozottsággal kapcsolatban.
6	Adj lehetőséget magadnak!	Adj lehetőséget magadnak! tanácsadás - legalább 180 résztvevő elérése	18	alkalom	célcsoport számára az önállósodás és könnyebb boldogulás érdekében életvezetési tanácsadás valósul meg. A tanácsadó a résztvevők számára segítséget nyújt például az alapvető életkészségek fejlesztése, önmenedzselés és helyes pénzügyi témákban.
7	Tudj meg többet egészségedről!	Tudj meg többet egészségedről! működtetés - legalább	3	alkalom	Az egészségügyi ellátások nehéz elérhetősége miatt az



Handwritten signature

Handwritten mark

		90 részvevő elérése			akcióterületen ingyenes szűrőnapok kerülnek megrendezés re, ahol a célcsoporttag okat szakemberek vizsgálják meg.
7	Kiadvány	kiadványok programok hoz kapcsolódó an	720	db	6 téma x 100 db kiadvány programokho z kapcsolódóan - 3 év x 40 db szűrőfüzet Érintett mértföldkövek: 3., 4., 5., 6., 7., mértföldkövek
7	Konyhakerti praktikák	Konyhakerti praktikák működtetés e - legalább 360 részvevő elérése	24	alkalom	Az önellátást célzó programelem rendszeres tanácsadások kal mutatja be a célcsoport családjainak, hogyan tehetik hasznossá kertjüket és gondoskodhat nak olcsón saját kezőleg megtermelt javakkal az étkezéshez szükséges alapanyagokr ól.
7	Szakmai vezetés	Szakmai vezető foglalkoztat ása	36	hónap	1 fő szakmai vezető foglalkoztatás a
7	Szociális munkások foglalkoztatása	Szociális munkások foglalkoztat ása	36	hónap	2 fő szociális munkás foglalkoztatás a – 34 db egyéni fejlesztési terv elkészítése, felülvizsgálata legalább 3 havonta
7	Tudásbázis	Tudásbázis	18	alkalom	A Tudásbázis



		működtetés e - legalább 180 részvevő elérése			a célcsoport számára nyújt segítséget hivatali és jogi ügyeinek intézésében.
7	Kötelező nyilvánosság biztosítása	Kötelező nyilvánossá g biztosítása	1	össze n	3 db C típusú projekttábla elkészítése és kihelyezése - 1 db aloldal létrehozása - folyamatos fotodokument áció készítése - 1 alkalommal Térképtér feltöltése

[Handwritten signature]
Medgyesegyháza Városi Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt Medgyesegyháza, 2017. év május... hónap 31.
napján.

[Handwritten signature]
Közreműködő Szervezet
P.H.



Kelt: Békéscsaba, 2017. év 05... hónap 31.
napján.

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007
Kedvezményezett: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2018.10.31.	35	35	35
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2020.05.31.	200	235	235
Szociális városrehabilitációs programmal elért hátrányos helyzetű lakosság száma			2018.10.31.	5	5	5
Szociális városrehabilitációs programmal elért hátrányos helyzetű lakosság száma			2020.05.31.	18	23	23

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt Medgyesegyháza, 2017. év 11. 9. hónap 31. napján.

Közreműködő Szervezet



Kelt: Békéscsaba, 2017. év 05. hónap 31. napján.

**BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK
NYILATKOZAT**

Alulírott Dr. Nagy Béla György, mint Medgyesegyháza Városi Önkormányzat aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.2.1-15 kódszámú felhívás keretében megvalósuló TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) c) pontja alapján önkormányzatunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Kelt: Medgyesegyháza, 2017. év *Május* hónap *31* napján.


Medgyesegyháza Városi Önkormányzat





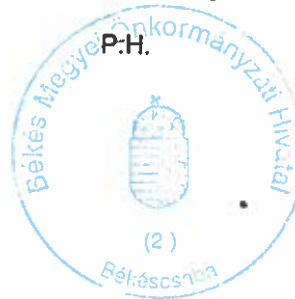


NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Moka Eszter, mint Békés Megyei Önkormányzati Hivatal aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.2.1-15 kódszámú felhívás keretében megvalósuló TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) a) pontja alapján önkormányzati hivatalunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Kelt: Békéscsaba, 2017. év 05..... hónap 31 napján.

.....
Békés Megyei Önkormányzati Hivatal



MAGYARORSZAG
KORMANYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

4

NYILATKOZAT

Alulírott Nagy Nóra, mint Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.2.1-15 kódszámú felhívás keretében megvalósuló TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) g) pontja alapján alapítványunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Kelt: Mezőkovácsháza, 2017. év ...⁰⁵..... hónap ³¹ napján.

Nagy Nóra

Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány

P.H.

Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért
Közhasznú Alapítvány

5800 Mezőkovácsháza Hársfa u. 262/13. hrsz.

Asz : 18392353-2-04 Nysz : 2486

Bsz: 10918901-03000021-29530006

Posta cím: 5668 Medgyesegyháza, Kossuth tér. 21/A.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

Az Összefogással Medgyesegyháza társadalmi integrációjáért Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok Terület- és településfejlesztési Operatív Program TOP-5.2.1-15-BS1 – A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok tárgyú felhívására TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2017.05.01-én kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: Összefogással Medgyesegyháza társadalmi integrációjáért (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

4
M

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Medgyesegyháza Városi Önkormányzat
Postacím:	5666 Medgyesegyháza, Kossuth Lajos tér 1.
Székhely:	5666 Medgyesegyháza, Kossuth Lajos tér 1.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	725217
Adószám:	15725211-2-04
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Nagy Béla György
Számlavezető neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11733137-15344083-10340008

Szervezet neve:	Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány
Postacím:	5666 Medgyesegyháza, Kossuth tér 21/A
Székhely:	5800 Mezőkovácsháza, Hársfa u. 262/13. hrsz
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	Pk. 60.002/2007/04
Adószám:	18392353-2-04
Aláírássra jogosult képviselője:	Nagy Nóra
Számlavezető neve:	Unicredit Bank Hungary Zrt.
Számlaszám:	10918001-00000081-29530178



Handwritten signature or mark in blue ink.

Szervezet neve:	Békés Megyei Önkormányzati Hivatal
Postacím:	5601 Békéscsaba, Pf. 118.
Székhely:	5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	342009
Adószám:	15342005-2-04
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Moka Eszter jegyző, távollétében: Dr. Horváth Mihály aljegyző
Számlavezető neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10026005-00319580-00000165

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016. 04. 27 –én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.



Handwritten signature and the number 4.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezeteknek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhatta.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Békés Megyei Önkormányzati	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis	52 578	52 578

Handwritten signature and mark

	Hivatal	értékű költsege	eszközök		
2.	Békés Megyei Önkormányzati Hivatal	Foglalkoztatást adók, járulékok	terhelő	256 716	256 716
3.	Békés Megyei Önkormányzati Hivatal	Munkabér		950 760	950 760
4.	Békés Megyei Önkormányzati Hivatal	Utazási költség		52 500	52 500
	Békés Megyei Önkormányzati Hivatal összesen			1 312 554	1 312 554
5.	Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány	Egyéb költsegek	szolgáltatási	6 096 000	6 096 000
6.	Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány	Egyéb költsegek	szolgáltatási	3 048 000	3 048 000
	Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány összesen			9 144 000	9 144 000
7.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Projekt-előkészítő Tanulmány		2 603 500	2 603 500
8.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Közbeszerzés költsége		444 500	444 500
9.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Közbeszerzés költsége		80 000	80 000
10.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI	Foglalkoztatást terhelő		48 600	48 600



4
GN

	ÖNKORMÁNYZAT	adók, járulékok		
11.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 224 720	1 224 720
12.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Személyi jellegű egyéb kifizetések	5 040 000	5 040 000
13.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	68 040	68 040
14.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 600 000	3 600 000
15.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	874 800	874 800
16.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	720 000	720 000
17.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	1 440 000	1 440 000
18.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Egyéb szolgáltatási költségek	2 159 000	2 159 000
19.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Egyéb szolgáltatási költségek	2 286 000	2 286 000
20.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Egyéb szolgáltatási költségek	3 810 000	3 810 000
21.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Egyéb szolgáltatási költségek	3 657 600	3 657 600
22.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Egyéb szolgáltatási költségek	1 524 000	1 524 000
23.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI	Egyéb szolgáltatási költségek	2 057 400	2 057 400



	ÖNKORMÁNYZAT			
24.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Egyéb szolgáltatási költségek	2 057 400	2 057 400
25.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Egyéb szolgáltatási költségek	381 000	381 000
26.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Egyéb szolgáltatási költségek	2 057 400	2 057 400
27.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Egyéb szolgáltatási költségek	4 953 000	4 953 000
28.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	59 690	59 690
29.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	29 985	29 985
30.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	152 400	152 400
31.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	152 400	152 400
32.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	594 360	594 360
	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT összesen		42 075 795	42 075 795

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹⁰.

¹⁰ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.



	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Békés Megyei Önkormányzati Hivatal	1 312 554	1 312 554	1 312 554
2.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	42 075 795	42 075 795	42 075 795
3.	Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány	9 144 000	9 144 000	4 572 000

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-át képezi, az alábbi megoszlásban¹¹:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Békés Megyei Önkormányzati Hivatal	-	-	-
2.	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	-	-	-
3.	Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány	-	-	-

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

¹¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

Handwritten signature and mark in blue ink.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiekről szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkövet határidejéig, vagy a mérföldkövet követően vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkövet tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól¹².

A konzorciumi tagok a biztosítéknnyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

¹² Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékok nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

Handwritten signature and initials.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselése

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra¹³:

A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga az azt beszerző Konzorciumi Tagot illeti.

¹³ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

Handwritten signature in blue ink.

A beszerzésre kerülő eszközök az adott Tag könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerülnek kimutatásra.

A Tagok vállalják az eszközök zavartalan üzemeltetését szolgáló valamennyi javítási, karbantartási, fenntartási, stb. költségét saját költségvetésük terhére.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

a) nem változik a projekt alapvető célja,

b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,

c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,

d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,

e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,

f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,

g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogotónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.



[Handwritten signature]

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai¹⁴

A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal a megvalósítás során projektmenedzsmenti feladatokat lát el, mely az alábbi feladatok ellátását jelenti:

- kapcsolattartás közreműködő szervezetekkel,

¹⁴ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, az 1-8. pontok nem törölhetők, ellentétes vagy másképp szabályozó rendelkezés a Támogató engedélyével lehetséges.

Handwritten signature and mark

- projekt teljesítési dokumentáció összeállítása,
- pénzügyi elszámolások, kifizetések ellenőrzése a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetéshez képest, valamint az EU, illetve egyéb más forrás szabályainak és költségvetéseinek megfelelően,
- előrehaladási jelentések készítése a hatóságok számára,
- változásbejelentések és támogatási szerződés módosítások összeállítása,
- záró pénzügyi és szakmai beszámoló készítése,
- részvétel helyszíni ellenőrzéseken,
- éves monitoring jelentések elküldése a fenntartási időszak (5 év) alatt,
- egyéb szakértői tevékenység összehangolása.

A Tagok kijelentik, hogy a pályázat megvalósítása során a jelen megállapodás mellékletét képező, a projekt megvalósításával kapcsolatosan az egyes tagokra háruló tevékenységek és munkafolyamatok eljárásrendjét meghatározó szabályzat rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 13 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Battonyai Járás Bíróság, Gyulai Törvényszék illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője



Dr. Nagy Béla György

MEDGYESEGYHÁZA
VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT



MAGYARORSZAG
KORMANYA

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Konzorciumi Tag



Dr. Moka Eszter

Békés Megyei Önkormányzati
Hivatal



Konzorciumi Tag



Nagy Nóra

Dél-Békés Mezőgazdasági
Termelőiért Közhasznú
Alapítvány

Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért
Közhasznú Alapítvány

5800 Mezőkovácsháza, Hársfa u. 262/13. hrsz.

Asz.: 18392353-2-04 Nysz.: 2486

Bsz.: 10918001-00000081-29530006

Posta cím: 5600 Medgyesegyháza, Kossuth tér. 21/A



Aláírás dátuma:
2017. 05. 31.

Aláírás dátuma:
2017. 05. 31.

Aláírás dátuma:
2014. 05. 31.



KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007
 Kedvezményezett: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat

Támogatást igénylő	Beszerezés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Medgyesegyháza Városi Önkormányzat	tanulmányok	5 600 000 Ft	Kbt. 115 §. alapján	-
Medgyesegyháza Városi Önkormányzat	tanácsadások	13 740 000 Ft	Kbt. 115 §. alapján	-
Medgyesegyháza Városi Önkormányzat	kommunikációs szolgáltatások	1 078 610 Ft	Kbt. 115 §. alapján	-
Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány	rendezvény szervezés	7 200 000 Ft	Kbt. 115 §. alapján	-

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat
 Kedvezményezett



Kelt Medgyesegyháza, 2017... év...
 hónap... napján.

Közreműködő Szervezet



Kelt: Békéscsaba, 2017... év...
 hónap... napján.



MAGYARORSZÁG
 KORMÁNYA

Európai Unió
 Európai Strukturális
 és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

4

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől a Magyar Államkincstár, mint megbízó (a továbbiakban: Adatkezelő)

Postacím: 5601 Békéscsaba, Postafiók 120.
Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.
Aláírásra jogosult képviselője: Albert Péterné, Szikszai Istvánné
Azonosító szám (törzs-szám): 237309, PIR törzsszám: 329970
Adószám: 15303392-2-41

másrésztől Medgyesegyháza Városi Önkormányzat, mint megbízott (a továbbiakban: Adatfeldolgozó),

Postacím: 5666 Medgyesegyháza, Kossuth Lajos tér 1.
Székhely/Lakcím: 5666 Medgyesegyháza, Kossuth Lajos tér 1.
Azonosító szám (törzs-szám): 725217
Adószám/adóazonosító jel: 15725211-2-04
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11733137-15344083-10340008
Aláírásra jogosult képviselője: Dr. Nagy Béla György

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött Összefogással Medgyesegyháza társadalmi integrációjáért című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.
- 1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.
- 1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:
A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek. A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA

4

konstrukcióknál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges jelszót Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni a jelszó megfelelő védelméről és arról, hogy ahhoz csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételeből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a



4

beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

- 4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.
- 4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.
- 4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.
- 4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.
- 4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.
- 4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.
- 4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.
- Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.
- 4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzóadásáról és okairól.
- 4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.
- 4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,

b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,

c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,

e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne



legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

- 7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.
- 7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.
- 7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.
- 7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

- 8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.
- 8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.
- 8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy Adatkezelő részéről	Név: Albert Péterné, igazgató Telefon: 06 66 524 115 E-mail: igazgato.bekescsaba@allamkincstar.gov.hu
Kapcsolattartó személy Adatkezelő részéről	Név: Juhász Ádám, referens Telefon: Pocsay Levente, referens E-mail: 06 66 447 344 api.bek@allamkincstar.gov.hu
Döntéshozó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Dr. Nagy Béla György Telefon: 06 68 440 000 E-mail: nagy.bela@medgyesegyhaza.hu
Kapcsolattartó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Balla László Telefon: 06 68 440 000 E-mail: balla.laszlo@medgyesegyhaza.hu

8.5. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.6. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akarattal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

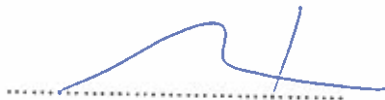
Jelen szerződés 7 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviselőtében:

Adatkezelő képviselőtében:

Medgyesegyháza, 2017 év 05. hó 31. nap

Kelt: Békéscsaba, 2017 év 05. hó 31. nap



RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

Fő cél: Kulturális és társadalmi kohézió erősítése az antiszegregációért: I.1. Átfogó cél: A rejtett társadalmi potenciál kiaknázása I.1.1. Specifikus cél: I.1.1. Önállóság és proaktivitás ösztönzése - Tudásbázis: A Tudásbázis a célcsoport számára nyújt segítséget hivatali és jogi ügyeinek intézésében. A tevékenység alkalmanként átlagosan 10 célcsoporttag támogatására ad lehetőséget. Előzetes regisztrációt követően a tanácsadásokon minden célcsoporttag egyénileg vesz részt, ahol személyre szabottan kaphat választ kérdéseire, problémáira. A tanácsadó többek között közszolgáltatások ügyintézéséről, jogi lehetőségekről és az önállóság fontosságáról beszélget a célcsoporttagokkal. - Életpálya műhely - A célcsoport felzárkóztatása érdekében munkaerő-piaci tanácsadás valósul meg, ennek keretében az akcióterületen élők a hatékony álláskeresőkhöz szükséges tippeket kaphatnak. Hol, hogyan keressék munkát? Miként jelentkezzenek a lehetőségre? Milyen a jó önéletrajz és motivációs levél? Hogyan viselkedjek az állásinterjún? Hogyan alakítsak ki jó munkahelyi kapcsolatokat és oldjam meg a konfliktusokat? A tanácsadók ilyen és ehhez hasonló kérdésekre adnak választ a résztvevők számára. - Adj lehetőséget magadnak!: A célcsoport számára az önállósodás és könnyebb boldogulás érdekében életvezetési tanácsadás valósul meg A tanácsadó a résztvevők számára segítséget nyújt például az alapvető életkészségek fejlesztése, önmenedzselés és helyes pénzkezelés. - Konyhakerti praktikák: Az önellátást célzó programelem rendszeres tanácsadásokkal mutatja be a célcsoport családjainak, hogyan tehetik hasznossá kertjüket és gondoskodhatnak olcsón saját kezűleg megtermelt javakkal az étkezéshez szükséges alapanyagokról. A tevékenység alkalmával törekszünk a vállalkozói kedv fellendítésére a szociális szövetkezetek lehetőségének bemutatásával, és szatyorközösségek kialakításának ösztönzésével. A megvalósítás során megtermelt javakat a célcsoport saját részre hasznosítja, értékesítésre nem kerül. I.1.2. Specifikus cél: Testi-lelki harmónia elérése - Tudj meg többet egészségedről!: Az egészségügyi ellátások nehéz elérhetősége miatt az akcióterületen ingyenes szűrőnapok kerülnek megrendezésre, ahol a célcsoporttagokat szakemberek vizsgálják meg. A kapott eredmények alapján az orvosok prevenció tanácsokat adnak a résztvevők számára, vagy szükség esetén az ellátórendszerbe irányítják őket. Az akcióterületen élők mellett lehetőség nyílik más, nem a célcsoportból származó személyek bevonására a lakosság társadalmi változásokhoz kapcsolódó érzékenyítése érdekében. A rendezvény során szociális szakemberek közreműködésével mediációs elemet valósítunk meg, a mediáció során a szakértő hidat képez a szegregátum és a város többi területén élők között. A mediátor az eseményhez illő módszerek segítségével bemutatja, hogy a közös munka és kooperáció képes elsimítani a szegregátum és a város lakói közötti konfliktusokat. A mediációs elem által biztosítható, hogy csökkennek a csoportközi konfliktusok, nő a hátrányos helyzetű személyek befogadására való képesség és enyhülnek a fennálló társadalmi különbségek. - Biztosítékunk az egészség: Az egészséges életmód tanácsadás során a célcsoporttagok csoportos foglalkozás keretében kaphatnak tanácsokat például az olcsó, de egészséges étkezéssel, az egyszerűen és rendszeresen végezhető testmozgással, a higiéniával, a rendszeres szűrésekkel (prevencióval) és a lelki kiegyensúlyozottsággal kapcsolatban. A tanácsadó ezen alkalmakkor be is mutatja egy-egy egészséges étel elkészítését, amelyet a foglalkozás végén a résztvevők elfogyasztanak. I.2. Átfogó cél: Életteli és integrált városi környezet kialakítása I.2.1. Alcél: Értékrendformáló programok - Támogató csoport: A program megvalósítása alatt a projektet támogató, a megvalósítást elősegítő szereplők részvételével úgynevezett „támogató csoport”-ot hozunk létre és működtetünk, amelynek tagjai szervesen részt vesznek a megvalósítás nyomonkövetésében és megvalósításában, hiszen tevékenységükkel támogatják, kiegészítik azt. A támogató csoport tagjai a KBT-ben kerülnek megjelölésre, továbbá a működési módjuk alapjait is a terv fogja tartalmazni. - Lakossági fórum: Lakossági fórum megvalósítása a lakossági mobilizáció miatt, hogy felkészítsük az érintetteket. - Szórálap: A projekt keretén belül megrendezésre kerülő rendezvényekhez kapcsolódóan szórálapok

4

tervezése, nyomtatása. - Plakát: A projekt keretén belül megrendezésre kerülő rendezvényekhez kapcsolódóan plakátok tervezése, nyomtatása. - Kiadvány: Programokhoz kapcsolódó kiadványok a célcsoport számára. 1.2.2. Specifikus cél: Dinamikus, pezsgő közösségi élet megteremtése - Vitalitás napja: Az egészségnapok célja, hogy szórakoztató formában keltse fel a célcsoport érdeklődését az egészséges életmód felé. A program keretében előadások, vetélkedők, sportversenyek és ételkóstolás hívja fel a figyelmet az egészségtudatosságra. A rendezvény jó alkalom közösségépítésre és a társadalmi érzékenyítésre. Az akcióterületen élők mellett lehetőség nyílik nem a célcsoportból származó személyek bevonására a lakosság társadalmi változásokhoz kapcsolódó érzékenyítése érdekében. A rendezvény során szociális szakemberek közreműködésével mediációs elemet valósítunk meg, a mediáció során a szakértő hídát képez a szegregátum és a város többi területén élők között. A mediátor az eseményhez illő módszerek segítségével bemutatja, hogy a közös munka és kooperáció képes elsimítani a szegregátum és a város lakói közötti konfliktusokat. A mediációs elem által biztosítható, hogy csökkennek a csoportközi konfliktusok, nő a hátrányos helyzetű személyek befogadására való képesség és enyhülnek a fennálló társadalmi különbségek. - Gondolatébresztő a környezetért: A rendezett és fenntartható környezeti körülmények fontosságára hívja fel a figyelmet a környezeti nap. A célcsoporttagok területrendezési akciókban(pl. bozótirtás, szemétszedés, virág ültetés) részt vállalva tapasztalhatják meg milyen pluszt ad tenni a saját környezetünkért. Az akcióterületen élők mellett lehetőség nyílik nem a célcsoportból származó személyek bevonására a lakosság társadalmi változásokhoz kapcsolódó érzékenyítése érdekében. A rendezvény során szociális szakemberek közreműködésével mediációs elemet valósítunk meg, a mediáció során a szakértő hídát képez a szegregátum és a város többi területén élők között. A mediátor az eseményhez illő módszerek segítségével bemutatja, hogy a közös munka és kooperáció képes elsimítani a szegregátum és a város lakói közötti konfliktusokat. A mediációs elem által biztosítható, hogy csökkennek a csoportközi konfliktusok, nő a hátrányos helyzetű személyek befogadására való képesség és enyhülnek a fennálló társadalmi különbségek. 1.2.3. Specifikus cél: Fejlesztési koncepciók kidolgozása – Integrált Településfejlesztési Stratégia: A program megvalósítása alatt kerül kidolgozásra az integrált településfejlesztési stratégia (ITS), az integrált szemléletű településfejlesztési politika alaptokumentuma. Az ITS egy fejlesztési szemléletű középtávú dokumentum, amelynek célja a területi szemléletű tervezés megszilárdítása a településeken. Az ITS egy olyan településfejlesztési koncepció, mely elősegíti a településfejlesztés és településrendezés eszközök, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézmények meghatározását. Az ITS kidolgozása a helyi partnerek bevonásával készül el. - Közösségi Beavatkozási Terv: A program megvalósítása alatt a helyi partnerekkel és az érintett akcióterületen élő lakossággal együtt az adott helyszín sajátosságait figyelembe véve kerül kidolgozásra a Közösségi Beavatkozási terv a program megvalósításának első mérföldkövében. A Közösségi Beavatkozási Terv az alábbi tartalommal kerül kidolgozásra: - a helyi viszonyok áttekintése, - a lehetséges partnerek és partnerszervezetek megkeresése, bevonása, - a közösségfejlesztést és a projekt megvalósítását megalapozó helyi szaktudás feltárása, - a diagnózis alapú komplex fejlesztés programtervének elkészítése, - az akcióterület-specifikus megoldások kidolgozása.



KOMMUNIKÁCIÓS TERV

A "Széchenyi 2020 Kedvezményezették tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007

Kedvezményezett: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat

Szerződésben megítélt támogatási összeg*: 52 532 349 Ft

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	x
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	

Feladatok		Igen*	Nem*
A projekt előkészítő szakasza (1-4.)			
A projekt megvalósítási szakasza (5-9.)			
A projekt megvalósítását követő szakasz (10-14.)			
1	Kommunikációs terv készítése		x
2	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		x
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	x	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		x
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		x
6	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	x	
7	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		x
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	x	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektadató rendezvény szervezése		x
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		x
11	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		x
12	TÉRKEPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	x	
13	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése		x

Kelt: Medgyesegyháza, 2017. május 31.

Dr. Nagy Béla György
Medgyesegyháza Városi Önkormányzat
Kedvezményezett

* a megfelelő esetében "X" jelölés szükséges

KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM

NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Nagy Béla György polgármester, mint a Medgyesegyháza Városi Önkormányzat aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.2.1-15 kódszámú felhívás keretében megvalósuló TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 77. § (1) a) pontja alapján önkormányzatunk mentesül a Kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintájának a támogatási szerződés megkötéséhez történő benyújtása alól.

Medgyesegyháza
Kelt:, 2017. év *05.* hónap *31.* napján

[Handwritten signature]

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat



NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Moka Eszter, mint a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.2.1-15 kódszámú felhívás keretében megvalósuló TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007 azonosító projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 77. § (1) a) pontja alapján önkormányzati hivatalunk mentesül a Kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintájának a támogatási szerződés megkötéséhez történő benyújtása alól.

Moka Eszter
Kelt:, 2017. év *05.* hónap *31.* napján

[Handwritten signature]

Békés Megyei Önkormányzati Hivatal



4

A DÉL-BÉKÉS MEZŐGAZDASÁGI TERMELŐIÉRT KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY AZ ALÁÍRÁSI
CÍMPÉLDÁNYT A MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR BÉKÉS MEGYEI IGAZGATÓSÁGÁNAK, MINT
KÖZREMŰKÖDŐ SZERVEZETNEK ELEKTRONIKUSAN MEGKÜLDTE.

vagy más
Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány

P.H.

Kelt: *Mezőkovácsháza*, 20*17* év *05* hónap *31* napján

Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért
Közhasznú Alapítvány
5300 Mezőkovácsháza, Hársfa u. 262/13 hrsz.
Asz.: 18392353-2-04 Nysz.: 2486
Bsz.: 10916001-00000081-29530006
Postacím: 5666 Mezőkovácsháza, Kossuth tér 21/A

M

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KÍVÁNJA ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007

Kedvezményezett: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat

Alulírott Dr. Nagy Béla György, mint Medgyesegyháza Városi Önkormányzat képviselőjében eljáró személy a TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007 azonosító számú, Összefogással Medgyesegyháza társadalmi integrációjáért című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/utófinanszírozás/vegyes finanszírozás)
Projektelő készítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Projekt-előkészítő Tanulmány	1	2 050 000	553 500	2 603 500	utófinanszírozás
Projektelő készítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési költsége	1	350 000	94 500	444 500	utófinanszírozás
Projektelő készítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési költsége	1	80 000	0	80 000	utófinanszírozás
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatárs	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	36	1 350	0	48 600	utófinanszírozás



M

ak költségei	ráfordítás						
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósítások kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	72	17 010	0	1 224 720	utófinanszírozás
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósítások kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	72	70 000	0	5 040 000	utófinanszírozás
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósítások kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	72	945	0	68 040	utófinanszírozás
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósítások kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	36	100 000	0	3 600 000	utófinanszírozás
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósítások kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	36	24 300	0	874 800	utófinanszírozás
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósítások kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	36	20 000	0	720 000	utófinanszírozás



4

Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósítások kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szakmai megvalósításokhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	72	20 000	0	1 440 000	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	1	1 700 000	459 000	2 159 000	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	18	100 000	27 000	2 286 000	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	3	1 000 000	270 000	3 810 000	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	24	120 000	32 400	3 657 600	utófinanszírozás



4

költségei							
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	12	100 000	27 000	1 524 000	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	18	90 000	24 300	2 057 400	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	18	90 000	24 300	2 057 400	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	2	150 000	40 500	381 000	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	18	90 000	24 300	2 057 400	utófinanszírozás




költségei							
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	1	3 900 000	1 053 000	4 953 000	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	47 000	12 690	59 690	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	3	7 870	2 125	29 985	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	120 000	32 400	152 400	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	120 000	32 400	152 400	utófinanszírozás



költségei							
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	468 000	126 360	594 360	utófinanszírozás
Elszámolható költségek:						42 075 795	

Kelt: Medgyesegyháza, 2017. augusztus hónap 31 napján

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat
Kedvezményezett



Támogatási szerződés száma: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007
Konzorciumi tag: Békés Megyei Önkormányzati

Alulírott Dr. Moka Eszter, mint a Békés Megyei Önkormányzati képviselőjében eljáró személy a TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007 azonosító számú, Összefogással Medgyesegyháza társadalmi integrációjáért című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egység ár (Ft)	Nettó egység árra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/utófinanszírozás/vegyes finanszírozás)
Projektmenedzsment költség	Egyéb projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége	1	41 400	11 178	52 578	utófinanszírozás
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	36	7 131	0	256 716	utófinanszírozás
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	36	26 410	0	950 760	utófinanszírozás
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Utazási költség	1	52 500	0	52 500	utófinanszírozás
Elszámolható költségek:						1 312 554	

Kelt: Békéscsaba, 2017. 05. 31. hónap 31. napján

Békés Megyei Önkormányzati
Konzorciumi tag



4

Támogatási szerződés száma: TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007

Konzorciumi tag: Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány

Alulírott Nagy Nóra, mint a Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány képviselőjében eljáró személy a TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00007 azonosító számú, Összefogással Medgyesegyháza társadalmi integrációjáért című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/utófinanszírozás/vegyes finanszírozás)
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	4	1 200 000	324 000	6 096 000	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	3	800 000	216 000	3 048 000	utófinanszírozás
Elszámolható költségek:						9 144 000	

Kelt: Mezőkovácsháza, 2017.....05.....hónap.....31.....napján

Nagy Nóra
 Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvány
 Konzorciumi tag
 P.H

Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért
 Közhasznú Alapítvány
 5800 Mezőkovácsháza, Hársfa u. 262/13. hrsz.
 Asz: 18392353-2-04 Nysz: 2486
 Bs: 10918001-00000081-29530006
 Postacím: 5800 Medgyesegyháza, Kossuth tér. 21/A.

EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM (OK)





