

IV-4

Készítette: Mészárosné Hrubák Mária intézményvezető

## **ELŐTERJESZTÉS**

### **Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 31-i ülésére**

**Tárgy: Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Gondozási Központ Szakmai Programjának módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt időszakban hatályba lépett jogszabályváltozások, a személyi változások szükségessé tették a Gondozási Központ Szakmai Programjának és mellékleteinek módosítását.

A szükséges módosítások az alábbiak szerint foglalhatók össze:

- jogszabályi hivatkozások pontosításra kerültek
- szakdolgozók létszámadatai és szakképesítései aktualizálásra kerültek
- munkakörök a jogszabályi változásoknak megfelelően pontosításra kerültek
- az idősök nappali ellátásának Szakmai Programjában meghatározásra kerültek a szolgáltatás keretén belül biztosított szolgáltatás elemek.
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást 2018. március 1. napjától intézményünk nem biztosítja, így a szolgáltatásra vonatkozó részek törlésre kerültek az intézmény Szakmai Programjából

A szükséges módosításokat az előterjesztés melléklete tartalmazza. Kérem a tisztelt képviselő-testületet a Szakmai Program módosításának jóváhagyására!

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Gondozási Központ Szakmai Programjának – a határozat mellékletét képező tartalmú – módosításait elfogadja.

Felelős: dr. Nagy Béla György polgármester  
Mészárosné Hrubák Mária intézményvezető

Határidő: azonnal

Medgyesegyháza, 2018. május 25.

dr. Nagy Béla György s.k.  
polgármester

Ellenjegyezte: dr. Kormányos László s.k. jegyző

... /2018. (V.31.) Kt. határozat melléklete:

**MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT  
GONDOZÁSI KÖZPONT  
SZAKMAI PROGRAMJÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

**1. A Szakmai Program II. Az Intézmény alapvető adatai című fejezetében az intézmény működési ill. ellátási területe felsorolásból törlésre kerül:**

- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működési területe: Medgyesegyháza Almáskamarás, Battonya, Dombegyháza, Dombiratos, Kaszaper, Kevermes, Kisdombegyház, Kunágota, Magyarbánhegyes, Magyardombegyház, Medgyesbodzás, Mezőhegyes, Mezőkovácsháza, Nagybánhegyes, Nagykamarás, Pusztatölke, Végegyháza települések közigazgatási területe

**2. A Szakmai Program II. Az Intézmény alapvető adatai című fejezetében az intézmény feladatai részben a szociális alapszolgáltatások felsorolásából törlésre kerül a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.**

**3. III./2.1. CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT fejezetében A SZOLGÁLTATÁS CÉLCSOPORTJÁNAK JELLEMZŐI részben a Medgyesegyháza demográfiai sajátosságait és ellátási szükségleteket bemutató táblázat az alábbira módosul:**

település	lélekszám (fő)	18 év alatti népesség (fő)
Medgyesegyháza	3637	599

**4. Az ellátottak köre, jellemzői címszó alatt a település lakosság száma aktualizálásra kerül:**

A település lakosság száma 3637 fő.

**5. A Szakmai Program III./3. ÉTKEZTETÉS című fejezetében az intézmény által biztosított szolgáltatások, tevékenységek felsorolásából törlésre kerül a következő mondat:**

- kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással (Junior Vendéglátó Zrt. által üzemeltetett konyha ebédlője)

**6. Az ellátottak köre, jellemzői címszó alatt a település lakosság száma aktualizálásra kerül:**

A település lakosság száma 3637 fő.

**7. A FELADATELLÁTÁS SZAKMAI TARTALMA, MÓDJA, A BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK FORMÁI cím alatt az első bekezdés kiegészül a következőkkel:**

Étkeztetés keretén belül az intézmény az alábbi szolgáltatási elemeket biztosítja:

- Étkeztetés
- Szállítás

8. **Az étkeztetés keretén belül biztosított szolgáltatások formáinak felsorolásából törlődik a következő szövegrész:**

„az ételadagok kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással (Junior Vendéglátó Zrt. konyhájának Medgyesegyháza Jókai u. 3. szám alatti ebédlője, vagy az Idősek Klubja Medgyesegyháza, Luther u. 9. szám alatti ebédlője)”

**Helyére a következő mondat kerül:**

- helyben fogyasztással, kizárólag a nappali ellátást igénybevevőinek, az Idősek Klubja (Medgyesegyháza Luther u. 9.) ebédlőjében

9. **Az III./3. ÉTKEZTETÉS című fejezet ellátás igénybevételére vonatkozó rendelkezései közül a térítés díj fizetésre vonatkozó részből törlésre kerül az alábbi mondat:**

„A térítési díjat a tárgyhónapot megelőző hónap 28. napjáig kell megfizetni, az Idősek Klubjában (Medgyesegyháza, Luther u.9.) a klub vezetőjének, vagy az általa megbízott személynek számla ellenében. „

**Helyére a következő mondat kerül:**

A térítési díjat a tárgyhónapot megelőző hónap 28. napjáig kell megfizetni, a Polgármesteri Hivatal Pénztárába (Medgyesegyháza Kossuth tér1.), vagy az Idősek Klubjában (Medgyesegyháza, Luther u.9.) az intézmény térítési díjak beszedésével megbízott dolgozójának.

10. **A III./4. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS című fejezetben Az ellátottak köre, jellemzői címszó alatt a település lakosság száma aktualizálásra kerül:**

Medgyesegyháza lakosság száma 3637 fő, ebből magas a 70 éven felüli lakosok aránya.

11. **A FELADATELLÁTÁS SZAKMAI TARTALMA, MÓDJÁ, A BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK FORMÁI című részben a feladatellátás szakmai tartalma, gondozási tevékenységek alcím első bekezdése a következő lesz:**

A Házi segítségnyújtás keretén belül az intézmény a következő szolgáltatási elemeket biztosítja:

- gondozás (személyi gondozás keretén belül)
- háztartási-vagy háztartást pótló segítségnyújtás (személyi gondozás és szociális segítség keretén belül)

12. **A fejezet ellátás igénybevételére vonatkozó rendelkezései közül a térítés díj fizetésre vonatkozó részből törlésre kerül az alábbi mondat:**

„Befizetés módja: Az Idősek Klubjában (Medgyesegyháza, Luther u. 9.) a klub vezetőjének, vagy az általa megbízott személynek számla ellenében, illetve az ellátott lakásán a házi gondozóknak számla ellenében”

**Helyére a következő mondat kerül:**

Befizetés módja: a Polgármesteri Hivatal Pénztárába (Medgyesegyháza Kossuth tér1.), az ellátott lakásán az intézmény térítési díjak beszedésével megbízott dolgozójának.

13. **A Szakmai Program III./5. IDŐSEK KLUBJA című fejezetében a feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái alcím alatt a feladatellátás szakmai tartalmának felsorolása törlésre kerül, és helyére a következő szöveg lép:**

A feladatellátás szakmai tartalma:

A szolgáltatás keretén belül, az igénybevevők individuális szükségletei alapján az alábbi szolgáltatási elemek biztosítása történik:

- tanácsadás
- készségfejlesztés
- háztartási-vagy háztartás pótló segítségnyújtás
- felügyelet
- gondozás
- közösségi fejlesztés

### **Tanácsadás**

Olyan vélemény- illetve javaslatkialakítási folyamat, mely az igénybevevő személyes szükségleteinek figyelembe vételével, információt, ismeretet ad át, és ezáltal, cselekvésre ösztönöz, alakítja az igénybe vevő viselkedését, magatartását.

Az intézmény a tanácsadás szolgáltatási elem biztosítása keretében az alábbiakról nyújt információkat:

- intézményi jogvisztonnyal kapcsolatos ismeretek
- időskori egészségi állapot, életmód
- egészségi állapottal kapcsolatos ismeretek, tudnivalók
- életvezetés, pénzkezelés
- gondozási folyamattal kapcsolatos tájékoztatás
- mentálhigiénés tanácsadás

A tanácsadás módszerei:

- szóbeli konzultáció (egyéni, csoportos)
- írásbeli tájékoztatás, plakátok, szórólapok, tájékoztatók a helyi médiában

### **Készségfejlesztés:**

Az igénybevevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformák, készségek kialakítását célzó tevékenységek biztosítása, gyakoroltatása.

Készségfejlesztés keretén belül biztosított tevékenységek:

- kézműves tevékenységek háztartás körüli tevékenységek gyakorlása
- szórakozást biztosító időtöltések
- szenzoros készségek fejlesztése
- szociális kompetenciák fejlesztése, szinten tartása

Készségfejlesztés módszerei:

- csoportos kreatív foglalkozások (papírhajtogatás, szövés, hímzés, dekoráció készítés)
- vetélkedők, játékos foglalkozások (kártya, memóriajáték, társas játékok, rejtvényfejtés stb.)
- ünnepekre való készülődés (dekoráció készítés, irányított beszélgetések)
- bevonás az intézmény működésével kapcsolatos feladatokba (kertgondozás, udvarszépítés, terítés)
- közös torna, séta, rendszeres testmozgás ösztönzése
- napi tevékenységek gyakoroltatása

- kommunikáció segítése, konfliktuskezelés
- önszerveződő csoportok kialakulásának támogatása

### **Háztartási-vagy háztartást pótló segítségnyújtás**

Célja az igénybevevő önálló életvitelének segítése, személyes szükségleteit kielégítő önellátás szinten tartása, ösztönzése.

Biztosított tevékenységek:

- fizikai szükségletek biztosítása: ruházat, textíliák tisztítása, személyes higiéné fenntartásának segítése (fürdetés, haj-és körömápolás, borotválás), tisztálkodási lehetőség biztosítása
- ügyintézés segítése: közüzemi szolgáltatások nyomon követése, mérőóra állás bejelentésének ügyintézése, hivatalos iratok, nyomtatványok kitöltése, hivatalos ügyek elintézésének segítése
- bevásárlás
- pénzgazdálkodás segítése
- az intézmény lehetőséget biztosít a szociális étkezés keretében igényel étel elfogyasztására.

A háztartási- vagy háztartást pótló segítségnyújtást biztosító tevékenységeket az intézmény dolgozója az igénybevevő egyéni szükségleteinek felmérését követően nyújtja, törekedve az önállóság, a meglévő képességek készségek fenntartására.

### **Felügyelet**

Az igénybevevő részére az intézmény a felügyeletet a nappali ellátás igénybevétele során az intézményben tartózkodás idejére biztosítja. A felügyelet kérhető továbbá a helyi egészségügyi szolgáltatások igénybevételehez, ügyintézéshez, valamint háztartási tevékenységek végzéséhez.

Az intézmény a felügyeletet az alábbi tevékenységekkel biztosítja ellátottjai részére:

- tevékenységek figyelemmel kísérése, felügyelete
- önálló ügyintézés felügyelete
- biztonságos környezet biztosítása
- gyógyszeres terápia követése
- étkezés, diéta felügyelete
- közlekedés biztonságának megteremtése: ellátottak be- és hazaszállítása intézményi autóval

### **Gondozás**

Célzott tervezett segítségnyújtás, mely a szolgáltatást igénybe vevők testi- szociális- és mentális állapota, kora, és önellátási képessége alapján biztosítunk az önálló életvitel fenntartása érdekében.

A gondozás szolgáltatáselem keretén belül az intézmény az alábbiakat biztosítja:

- személyes higiéniát biztosító, fenntartó tevékenységek: tisztálkodás segítése, bőr- köröm- és hajápolás támogatása

- fizikai szükségletek biztosítását támogató tevékenységek: vitális paraméterek nyomon követése, vérnyomás- testhőmérséklet, vércukorszint nyomon követése, egészségi állapot nyomon követése, folyadékpótlás figyelemmel kísérése, ellenőrzése, gyógyszeres terápia követése, étkeztetésben történő segítségnyújtás, pihenés biztosítása, öltözködés segítése
- hely-és helyzetváltoztató mozgás támogatása: mobilizálás, fizikai aktivitás ösztönzése, segítése
- mentális gondozás: segítő kapcsolat kialakítása, társas kapcsolatok ösztönzése, családi kapcsolatok támogatása, életvezetési segítségnyújtás

### **Közösségi fejlesztés**

Integrációs szemléletű ösztönző tevékenység, mely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, együttműködéseket kezdeményez. Célja a nappali ellátást igénybe vevőket képessé tenni a közösségi részvételre az aktív időskor megtapasztalására.

Az intézmény által biztosított közösségi fejlesztést célzó tevékenységek:

- hagyományteremtő rendezvények szervezése: Nyílt Nap, Családi Nap, Idősek Hete
- prevenció programok: ismeretterjesztő előadások, fórumok
- mozgásos rendezvények: kirándulások, főzés-sütés a szabadban
- helyi idős közösségek fejlesztése: rendszeres közös programok a környező települések nappali intézményeivel
- helyi települési programokon, rendezvényeken való részvétel

#### **14. A fejezet ellátás igénybevételére vonatkozó rendelkezései közül a térítés díj fizetésre vonatkozó részből törlésre kerül az alábbi mondat:**

„Befizetés módja: Az Idősek Klubjában (Medgyesegyháza, Luther u. 9.) a klub vezetőjének, vagy az általa megbízott személynek számla ellenében, illetve az ellátott lakásán a házi gondozóknak számla ellenében”

#### **Helyére a következő mondat kerül:**

Befizetés módja: a Polgármesteri Hivatal Pénztárába (Medgyesegyháza Kossuth tér1.), az ellátott lakásán az intézmény térítési díjak beszedésével megbízott dolgozójának.

#### **15. A Szakmai Program III./6. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS című fejezete törlésre kerül.**

#### **16. A Szakmai Program VII. IGÉNYBEVEVŐI NYILVÁNTARTÁS című fejezetében a jelentési kötelezettséggel rendelkező szolgáltatások, valamint a jelentés leadására kijelölt munkakörök felsorolásából a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás törlésre kerül.**

#### **17. A VIII. INTÉZMÉNYRE VONATKOZÓ SZAKMAI INFORMÁCIÓK című fejezet Az intézmény személyi feltételei, létszáma felsorolásból a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bekezdés törlésre kerül. Az Idősek Klubja szakmai létszámában a nappali ellátás vezető munkakör elnevezése terápia munkatársra változik. Az Idősek Otthona szakmai létszámában az ápolást gondozást végző munkakörök létszáma az alábbiak szerint kerül feltüntetésre:**

ápoló	3 fő, (gyakorló ápoló, általános ápoló, ápolási asszisztens)
gondozó	6 fő (szociális ápoló és gondozó)

**Az Idősek Otthona szakmai létszámában a mentálhigiénés munkatárs munkakör megnevezése terápiás munkatársra változik.**

**18. A Szakmai Program I. számú mellékletét képező Szervezeti ábra tartalma az alábbiak szerint változik:**

- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bekezdés törlésre kerül.
- Az Idősek Klubja szakmai létszámában a nappali ellátás vezető munkakör elnevezése terápiás munkatársra változik.
- Az Idősek Otthona szakmai létszámában az ápolást gondozást végző munkakörök létszáma a következők szerint kerülnek feltüntetésre:
  - ápoló 3 fő, (gyakorló ápoló, általános ápoló, ápolási asszisztens)
  - gondozó 6 fő (szociális ápoló és gondozó)
- Az Idősek Otthona szakmai létszámában a mentálhigiénés munkatárs munkakör megnevezése terápiás munkatársra változik.

**19. A Szakmai Program II. számú mellékletét képező megállapodások közül a házi segítségnyújtás, az étkeztetés, és a nappali ellátás igénybevételére vonatkozó megállapodásokban a térítési díj befizetésének módja az alábbira változik:**

A térítési díj befizetése számla ellenében a Polgármesteri Hivatal Pénztárában, vagy az intézmény térítési díj beszedésével megbízott munkatársánál történik.

**20. A Nappali ellátás igénybevételére vonatkozó megállapodás 3. Az intézmény által biztosított szolgáltatások tartalma című része az következőre változik:**

**Tanácsadás**

Az intézmény a tanácsadás szolgáltatási elem biztosítása keretében az alábbiakról nyújt információkat:

- intézményi jogviszonnyal kapcsolatos ismeretek
- időskori egészségi állapot, életmód
- egészségi állapottal kapcsolatos ismeretek, tudnivalók
- életvezetés, pénzkezelés
- gondozási folyamattal kapcsolatos tájékoztatás
- mentálhigiénés tanácsadás

**Készségfejlesztés:**

Készségfejlesztés keretén belül biztosított tevékenységek:

- kézműves tevékenységek háztartás körüli tevékenységek gyakorlása
- szórakozást biztosító időtöltések
- szenzoros készségek fejlesztése
- szociális kompetenciák fejlesztése, szinten tartása
- 

**Háztartási-vagy háztartást pótló segítségnyújtás**

Biztosított tevékenységek:

- fizikai szükségletek biztosítása: ruházat, textíliák tisztítása, személyes higiéné fenntartásának segítése (fürdetés, haj-és körömápolás, borotválás), tisztálkodási lehetőség biztosítása
- ügyintézés segítése: közüzemi szolgáltatások nyomon követése, mérőóra állás bejelentésének ügyintézése, hivatalos iratok, nyomtatványok kitöltése, hivatalos ügyek elintézésének segítése

- bevásárlás
- pénzgazdálkodás segítése
- az intézmény lehetőséget biztosít a szociális étkezés keretében igényel étel elfogyasztására.

### **Felügyelet**

Az intézmény a felügyeletet az alábbi tevékenységekkel biztosítja ellátottjai részére:

- tevékenységek figyelemmel kísérése, felügyelete
- önálló ügyintézés felügyelete
- biztonságos környezet biztosítása
- gyógyszeres terápia követése
- étkezés, diéta felügyelete
- közlekedés biztonságának megteremtése: ellátottak be- és hazaszállítása intézményi autóval

### **Gondozás**

A gondozás szolgáltatáselem keretén belül az intézmény az alábbiakat biztosítja:

- személyes higiéniát biztosító, fenntartó tevékenységek: tisztálkodás segítése, bőrköröm- és hajápolás támogatása
- fizikai szükségletek biztosítását támogató tevékenységek: vitális paraméterek nyomon követése, vérnyomás- testhőmérséklet, vércukorszint nyomon követése, egészségi állapot nyomon követése, folyadékpótlás figyelemmel kísérése, ellenőrzése, gyógyszeres terápia követése, étkeztetésben történő segítségnyújtás, pihenés biztosítása, öltözködés segítése
- hely-és helyzetváltoztató mozgás támogatása: mobilizálás, fizikai aktivitás ösztönzése, segítése
- mentális gondozás: segítő kapcsolat kialakítása, társas kapcsolatok ösztönzése, családi kapcsolatok támogatása, életvezetési segítségnyújtás

### **Közösségi fejlesztés**

- hagyományteremtő rendezvények szervezése: Nyílt Nap, Családi Nap, Idősek Hete
- prevenció programok: ismeretterjesztő előadások, fórumok
- mozgásos rendezvények: kirándulások, főzés-sütés a szabadban
- helyi idős közösségek fejlesztése: rendszeres közös programok a környező települések nappali intézményeivel
- helyi települési programokon, rendezvényeken való részvétel

**21. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozó megállapodás a mellékletek közül törlésre kerül.**

**22. A Szakmai Program 4. számú mellékletében az Idősek Klubja Házirendjének a IV. BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK című része az alábbiakra változik:**

### **Tanácsadás**

Az intézmény a tanácsadás szolgáltatási elem biztosítása keretében az alábbiakról nyújt információkat:

- intézményi jogviszonnyal kapcsolatos ismeretek
- időskori egészségi állapot, életmód



- egészségi állapottal kapcsolatos ismeretek, tudnivalók
- életvezetés, pénzkezelés
- gondozási folyamattal kapcsolatos tájékoztatás
- mentálhigiénés tanácsadás

### **Készségfejlesztés:**

Készségfejlesztés keretén belül biztosított tevékenységek:

- kézműves tevékenységek háztartás körüli tevékenységek gyakorlása
- szórakozást biztosító időtöltések
- szenzoros készségek fejlesztése
- szociális kompetenciák fejlesztése, szinten tartása
- 

### **Háztartási-vagy háztartást pótló segítségnyújtás**

Biztosított tevékenységek:

- fizikai szükségletek biztosítása: ruházat, textíliák tisztítása, személyes higiéné fenntartásának segítése (fürdetés, haj-és körömápolás, borotválás), tisztálkodási lehetőség biztosítása
- ügyintézés segítése: közüzemi szolgáltatások nyomon követése, mérőóra állás bejelentésének ügyintézése, hivatalos iratok, nyomtatványok kitöltése, hivatalos ügyek elintézésének segítése
- bevásárlás
- pénzgazdálkodás segítése
- az intézmény lehetőséget biztosít a szociális étkezés keretében igényel étel elfogyasztására.

### **Felügyelet**

Az intézmény a felügyeletet az alábbi tevékenységekkel biztosítja ellátottjai részére:

- tevékenységek figyelemmel kísérése, felügyelete
- önálló ügyintézés felügyelete
- biztonságos környezet biztosítása
- gyógyszeres terápia követése
- étkezés, diéta felügyelete
- közlekedés biztonságának megteremtése: ellátottak be- és hazaszállítása intézményi autóval

### **Gondozás**

A gondozás szolgáltatáselem keretén belül az intézmény az alábbiakat biztosítja:

- személyes higiénéért biztosító, fenntartó tevékenységek: tisztálkodás segítése, bőr- köröm- és hajápolás támogatása
- fizikai szükségletek biztosítását támogató tevékenységek: vitális paraméterek nyomon követése, vérnyomás- testhőmérséklet, vércukorszint nyomon követése, egészségi állapot nyomon követése, folyadékpótlás figyelemmel kísérése, ellenőrzése, gyógyszeres terápia követése, étkeztetésben történő segítségnyújtás, pihenés biztosítása, öltözködés segítése
- hely-és helyzetváltoztató mozgás támogatása: mobilizálás, fizikai aktivitás ösztönzése, segítése
- mentális gondozás: segítő kapcsolat kialakítása, társas kapcsolatok ösztönzése,

családi kapcsolatok támogatása, életvezetési segítségnyújtás

### **Közösségi fejlesztés**

- hagyományteremtő rendezvények szervezése: Nyílt Nap, Családi Nap, Idősek Hete
- prevenciós programok: ismeretterjesztő előadások, fórumok
- mozgásos rendezvények: kirándulások, főzés-sütés a szabadban
- helyi idős közösségek fejlesztése: rendszeres közös programok a környező települések nappali intézményeivel
- helyi települési programokon, rendezvényeken való részvétel

### **23. Az Idősek Klubja Házirendjének 5. TÉRÍTÉSI DÍJ című pontjában a térítési díj befizetésének szabályai az alábbira változnak:**

A térítési díjat, a tárgy hónapot megelőző hónap 28. napjáig kell megfizetni, a Polgármesteri Hivatal Pénztárában, vagy az intézmény térítési díj beszedésével megbízott dolgozójának számla ellenében.

### **24. A Szakmai program 5. számú mellékletét képező SZMSZ-nek I. Általános rendelkezések című fejezetéből a ellátási terület felsorolásából a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozó részek törlésre kerülnek.**

### **25. Az SZMSZ II. Gondozási Központ feladatai pontjában az alapszolgáltatások felsorolásából a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás törlésre kerül.**

### **26. Az SZMSZ III. A Gondozási Központ szervezeti felépítése pontjából a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás törlésre kerül.**

### **27. Az SZMSZ IV. A Gondozási Központ feladatai pontjából a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás törlésre kerül.**

### **28. Az SZMSZ mellékletét képező Szervezeti ábra tartalma a következők szerint változik:**

- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bekezdés törlésre kerül.
- Az Idősek Klubja szakmai létszámában a nappali ellátás vezető munkakör elnevezése terápiás munkatársra változik.
- Az Idősek Otthona szakmai létszámában az ápolást gondozást végző munkakörök létszáma a következők szerint kerülnek feltüntetésre:
  - ápoló 3 fő, (gyakorló ápoló, általános ápoló, ápolási asszisztens)
  - gondozó 6 fő (szociális ápoló és gondozó)
- Az Idősek Otthona szakmai létszámában a mentálhigiénés munkatárs munkakör megnevezése terápiás munkatársra változik.

### **29. A Szakmai Program, 6. számú, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás műszaki rendszerének leírását tartalmazó melléklete törlésre kerül.**